

CIMPAR

**COMISIÓN INTEREMPRESARIA MUNICIPAL
PROTECCION AMBIENTAL REGION ROSARIO**



hacia la Responsabilidad Social Empresaria



DESAYUNO DE ACTUALIZACION AMBIENTAL

“Sistemas de Gestión Ambiental”

Ventajas que ofrece

- Valor agregado ante los clientes
- Mejora de imagen corporativa ante clientes y empleados, empresa mas atractiva
- Identifica y busca la mejora en el cumplimiento de requisitos legales ambientales
- Reduce riesgos ambientales y permite prepararse adecuadamente para evitarlos
- Acceso a obtener beneficios económicos por aumento de confianza de inversores
- Prevenir la contaminación y reducir los desechos en forma rentable



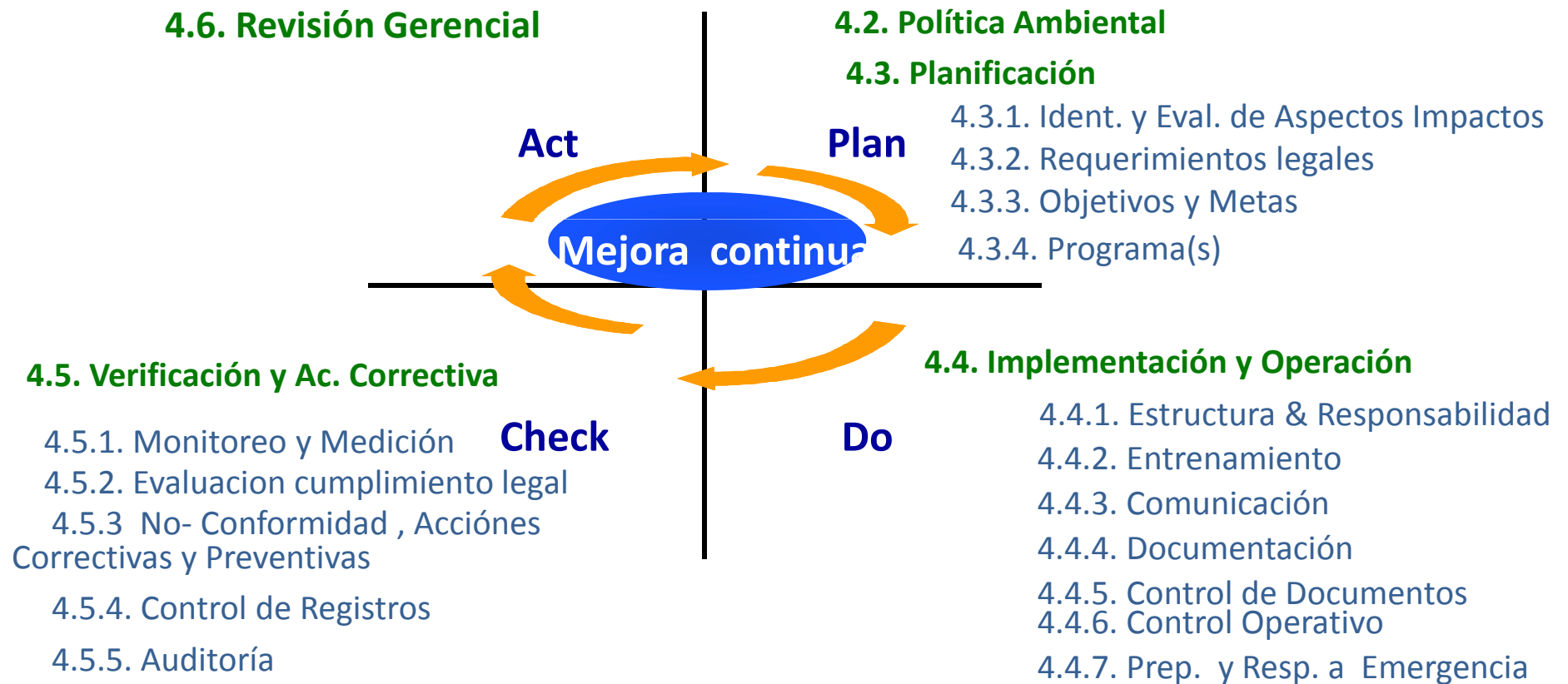
Tendencias actuales para adoptar un SGA



- Requisitos de negocio / mercados
- Incremento en toma de conciencia
- Grupos con fuerte presión ambiental
- Responsabilidad corporativa
- Regulaciones/directrices ambientales

Ciclo de actuación PDCA

ISO 14001- Estructura





Simple o complicado?



- Se puede desarrollar sin necesidad de certificarlo
- Base para ordenar nuestros procesos y minimizar los impactos ambientales
- Se puede simplificar...



¿Que hacemos y como lo hacemos?



1. Establecer nuestro compromiso con el cuidado del medio ambiente
2. Conocer en profundidad nuestra actividad
3. Detectar los puntos prioritarios donde actuar
4. Armar un Programa para llevar a la práctica lo planificado
5. Llevar a la práctica las acciones contenidas en el programa
6. Comprobar si lo realizado coincide con lo previsto
7. Identificar oportunidades para hacerlo mejor aún
8. Planificar de nuevo



1. POLITICA AMBIENTAL



- Adecuada a las actividades de la empresa
- Que exprese el grado de compromiso que queremos asumir
- Tener en cuenta que es el marco del SGA
- Es preferible redactarla despues de la Revisión Inicial para que contenga necesidades reales
- Sencilla y clara

2. REVISION INICIAL

- Todas las empresas tienen hábitos e instrucciones de cómo hacer las cosas pero no siempre están documentados y no son homogéneos
- Desarrollar diagramas de flujo (que entra y que sale)
- Listar y cuantificar consumos de agua, gas, electricidad, materiales, como así también residuos y efluentes.

3. Aspectos / Impactos

- Aspectos: elementos de nuestras actividades que pueden producir un efecto sobre el medio ambiente
- Impacto: cambio producido en el medio ambiente
- Tener en cuenta:
 - Materias primas utilizadas y su almacenamiento
 - Fuentes de energía (consumos)
 - Efluentes y residuos (cantidad, separación, destino)
 - Requisitos legales aplicables
 - Actividad normal, anormal, emergencia
 - Etc.

4. Programas Ambientales

- Definir acciones para minimizar y/o controlar impactos mas importantes
- Desarrollar procedimientos / instrucciones sencillos y claros
- Establecer responsables para cada acción, involucrando personas de diferentes áreas
- Fijar metas cumplibles y en lo posible medibles.
- *Qué hacer, cómo hacerlo, cuando, quién/es y con qué medios.*

POLÍTICA	En nuestras actividades contemplaremos la reducción de la contaminación
OBJETIVO	Reducir el consumo de combustible en un 3%
META 1	Implantar buenas prácticas de conducción en los conductores
META 2	Obtener el certificado de vehículos ecológicos
META 3	Optimizar las rutas de transporte

5. Implementación

- Se requiere el compromiso de TODO el personal y se deberá capacitarlo, crear conciencia ambiental.
- Comenzar a llevar registros que antes no se llevaban, lo deberá hacer el área involucrada no un especialista
- Todas las actividades deben prever medidas de control para evitar la ocurrencia de impactos ambientales
- Cambiar la forma de separar los residuos y el destino que le damos a cada uno
- Pensar en como podemos reutilizar algunos subproductos para minimizar consumos

- Que medir y con que frecuencia? → no son solo mediciones de laboratorio, puedo monitorear consumos, generación de residuos, avance de los programas definidos, etc
- Registrar los resultados alcanzados, compararlos con los objetivos planteados y establecer nuevas acciones para mejorarlos.
- Comunicar los logros y nuevas propuestas



EJERCICIO



Ronda de Aspectos Ambientales



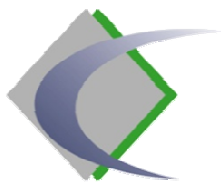
Consumo de Agua lavado de coches
Consumo de combustible coches
Aceite usado mantenimiento coches
Consumo E elect en naves y playa estacionamiento
Emisiones gaseosas ArZinc
Efluentes Líquidos ArZinc
Consumo de agua y EE oficinas
Consumo de papel y EE
Consumo de gas (pantallas) y agua de pozo
Huella de carbono (clientes)
Papel (imposibilidad de digitalizar todos los documentos)
Combustible (viajes descoordinados)
Cajas de cartón por embalaje
Desperdicios de aluminio no recuperable
Residuo de equipo de filtrado de gases



Ronda de Aspectos Ambientales



Falta del tema medio ambiente en agenda de la empresa
Generación de tacos de madera (búsqueda de alternativas)
Consumo de agua (recirculación en el proceso)
Papel usado (reciclaje solidario)
Comunicación ambiental (hacia la comunidad), interna en la empresa
Impresión innecesaria de documentos (Programa de Capacitación)
Uso de aire acondicionado (consumo vs confort)
Emisiones de camiones – combustible utilizado
Derrame de productos peligrosos
Transporte del personal
Residuos generados en eventos empresariales



CIMPAR

Programa de Gestión Ambiental



hacia la Responsabilidad Social Empresaria

- 1- Recambio de lámparas de naves
- 2- Implementar sistema de recirculación de agua de proceso
- 3- Definir nuevo procedimiento para lavado de coches
- 4- Tratamiento de efluentes líquidos
- 5- Procedimiento para separación de residuos en origen
- 6- Cambio de método de calefacción (pantallas)
- 7- Implementar un Programa de Comunicación Ambiental
- 8- Estimar Huella Ecológica
- 9- Incluir el tema ambiental en la agenda
- 10- Búsqueda de nuevas alternativas para residuos que hoy no se recuperan
- 11- Programa de Reciclado de Celulares
- 12- Programa de capacitación de los empleados
- 13- Concientizar a los empleados sobre como minimizar sus impactos
- 14- Definir uso adecuado de aire acondicionado
- 15- Cambio de combustibles utilizados en flota (recambio a biodisel)
- 16- Instructivo para acondicionamiento de almacenamiento de residuos
- 17- Coordinar transporte del personal
- 18- Guía para el correcto manejo de residuos de eventos
- 19- Análisis de ciclo de vida de los productos
- 20- Sustitución de materias primas

- Lonas/banners, Botellas PET, etc → Centro Cultural Municipal El Obrador – TE: 4805627
- Tapitas plásticas → Hospital de Niños Victor J Vilela
- Vasitos plásticos → huerteros municipales
- Pilas y chatarra electrónica → particulares, no empresas, acercarlo a CMD último viernes de cada mes
- Mobiliarios usado → FAE y otras organizaciones que reciben estos materiales como donación.
- Celulares → POINT recicla (contenedores itinerantes)
- Caterings Economía Solidaria:
 - NAEL 4648684 - 153271185
 - DULCE IDEA 4650180 - 154004603

Fuentes consultadas:

- “Requisitos del SGMA según ISO 14001:2004”

<http://www.fomento.es/NR/rdonlyres/bfee5d95-a41d-4b40-a552-bc67d2c5fe1b/19514/CaptuloIIRequisitosdelSGMAqueestableceISO14001.pdf>

- “Guía para la aplicación de la Norma UNE-EN ISO 14001 en la pyme”

http://www.usc.es/cpca/WebReacciona/ficheros/gestionmedioambiental/SGMA/sgma_docu9.pdf

- “Curso de interpretación de la norma ISO 14001”

<http://148.208.212.123/Documentos/Interpretacion ISO-14001.pdf>